

Allgemeine Hinweise

Tagungsort

Preußen-Museum
Simeonsplatz 12
32427 Minden

Tagungstermin

06. – 07. Mai 2010

Tagungsbüro und Öffnungszeiten

Das Tagungsbüro ist täglich 1 Stunde vor Tagungsbeginn bis 30 Minuten nach Tagungsende geöffnet.

Tagungstelefon

0179/29176 97

Wissenschaftliche Leitung und Veranstalter der 209. Tagung

Prof. Dr. med. Ulrich Cirkel
Chefarzt der Frauenklinik
Klinikum Minden
Hans-Nolte-Str. 1
32429 Minden
frauenklinik@klinikum-minden.de

Tagungssekretär

Dr. med. Manfred Brinkmann
Ltd. Oberarzt der Frauenklinik
Klinikum Minden
Hans-Nolte-Str. 1
32429 Minden
manfred.brinkmann@klinikum-minden.de

Internet

www.nwggg.de

Kongressorganisation

medical communications
Alexandra Kerrinnes • Brigitte Soubusta-Hoppe
Kaiserswerther Str. 8 • 40477 Düsseldorf
info@medical-communications.de
www.medical-communications.de

Information und Fachausstellung:

Tel. 02 11/77 05 89 – 13 • Fax 02 11/77 05 89 – 29

Teilnehmerbetreuung und Anmeldung:

Tel. 02 11/77 05 89 – 10 • Fax 02 11/77 05 89 – 29

Kongressanmeldung, Bestätigung, Stornierung

Die Anmeldung erfolgt mit dem Formular in der Heftmitte oder als Download unter www.nwggg.de (Button Anmeldung). Die Anmeldung kann nur unter gleichzeitiger Zahlung der Kurs-/Tagungsgebühr per Verrechnungsscheck, per Lastschrift oder Kreditkarte bestätigt werden. Anmeldungen per Fax werden akzeptiert, sofern die Kurs-/Tagungsgebühr per Lastschrift oder per Kreditkartenzahlung eingezogen werden kann. Die Teilnahme an Kursen ist beschränkt. Die Registrierung erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs.

Anmeldeschluss ist der 26. April 2010

Bei **Stornierung der Teilnahme bis zum 09.04.2010** werden 50 % der Teilnahmegebühren erstattet. Nach diesem Zeitpunkt ist keine Erstattung mehr möglich, es sei denn, Sie benennen uns eine Ersatzperson, die das von Ihnen gebuchte Arrangement vollständig übernimmt. In diesem Fall wird für die **Umschreibung** der Unterlagen eine Bearbeitungsgebühr von € 15,- zusätzlich berechnet. Sollten Sie besondere Wünsche bezüglich der Rechnungs-

Allgemeine Hinweise

legung haben, teilen Sie uns diese bitte bei Anmeldung mit. Für nachträgliche **Rechnungsumschreibungen** werden € 15,- als Bearbeitungsgebühr erhoben. Die Teilnahmegebühren unterliegen gemäß §4 Abs. 22 UStG nicht der MwSt. Sonstigen Preisen liegen die derzeitigen Tarife der Leistungsträger sowie die z. Zt. gültige MwSt. zugrunde. Änderungen, die sich unserer Einflussnahme entziehen, bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Falls Sie an Kursen teilnehmen möchten, empfehlen wir Ihnen, sich so früh wie möglich schriftlich mit dem Anmeldeformular in diesem Programmheft anzumelden. Plätze in den Kursen können vor Ort nur noch nach der Verfügbarkeit angeboten werden.

Grundsätzlich ist die Anmeldung vor Ort möglich, soweit Kapazitäten noch zur Verfügung stehen.

Rechtsgrundlage

Veranstalter der Tagung ist die Niederrheinisch-Westfälische Gesellschaft für Gynäkologie und Geburtshilfe e.V. (NWGGG).

Tritt ein Dritter in den Vertrag ein, so haften er und der Teilnehmer gemeinsam dem Veranstalter gegenüber als Gesamtschuldner für den Rechnungsbetrag sowie für die Umbuchungsgebühren. Die Haftung des Veranstalters für Schäden, die nicht Körperschäden sind, wird auf den/die dreifache(n) Teilnahmepreis/Rechnungssumme beschränkt, sofern ein Schaden weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wird oder soweit der Veranstalter für einen dem Teilnehmer entstehenden Schaden allein wegen eines Verschuldens eines Leistungsträgers verantwortlich ist.

Für das wissenschaftliche Programm zeichnet der Veranstalter verantwortlich.

Die Teilnahmegebühren für die Tagung und die Kurse werden von medical communications, Alexandra Kerrinnes, im Namen und für Rechnung des Veranstalters als durchlaufender Posten vereinnahmt. Buchungsgrundlage sind die vorstehend abgedruckten Allgemeinen Bedingungen und Hinweise.

Mündliche Absprachen sind unverbindlich, sofern diese nicht schriftlich bestätigt wurden.

Zertifizierung

Fortbildungspunkte

Die Zertifizierung der Veranstaltung ist bei der Ärztekammer Westfalen-Lippe beantragt und wird wahrscheinlich wie folgt zertifiziert:

		Fortbildungspunkte
K 1	Grundkurs Impfen	10
K 2	Rationelle Diagnostik bei Inkontinenz und Deszensus	3
K 3	Mammasonografie	3
K 4	Fetale Echokardiografie	3
K 5	Rationelle Labordiagnostik	3
K 6	Pränatale Ultraschalldiagnostik	3
K 7	Endokrinologische Sprechstunde	3
Wissenschaftliches Programm Donnerstag, 06.05.2010, Vormittag		3
Wissenschaftliches Programm Donnerstag, 06.05.2010, Nachmittag		3
Wissenschaftliches Programm Freitag, 07.05.2010, Vormittag		3



Allgemeine Hinweise

Teilnahmegebühren pro Person

209. Tagung NWGGG: 6.–7. Mai 2010

	Mitglied NWGGG	Nicht-Mitglied NWGGG
Fachärzte / innen	95,00 €	130,00 €
Ärzte / innen in der Weiterbildung*	60,00 €	80,00 €
Nicht erwerbstätige Ärzte / innen*	60,00 €	80,00 €
Hebammen* / Entbindungspfleger*	60,00 €	80,00 €
Studenten / innen*	frei	frei
Gastärzte/innen*	frei	frei

* nur mit aktueller Bescheinigung

Teilnehmer der Assistentenumfrage	45,00 €	60,00 €
-----------------------------------	---------	---------

Tageskarte (Pro Tag, nicht bei Teilnahme an der gesamten Tagung)



6. Mai 2010	60,00 €	80,00 €
7. Mai 2010	60,00 €	80,00 €

Kurse

(Die Teilnehmerzahl je Kurs ist begrenzt. Unabhängig von der Tagungsteilnahme buchbar!)

K1	Grundkurs Impfen	80,00 €	120,00 €
K2	Rationelle Inkontinenzdiagnostik	60,00 €	80,00 €
K3	Mammasonographie	60,00 €	80,00 €
K4	Fetale Echokardiographie	60,00 €	80,00 €
K5	Rationelle Labordiagnostik	60,00 €	80,00 €
K6	Pränatale Ultraschalldiagnostik	60,00 €	80,00 €
K7	Endokrinologische Sprechstunde	60,00 €	80,00 €

Kursüberschneidungen: Achtung! Folgende Kurse finden zeitgleich statt:

	Freitag, 07.05.2010	14.30 – 16.00 Uhr	K4 • K5
	Freitag, 07.05.2010	16.30 – 18.00 Uhr	K6 • K7

Festabend	Donnerstag, 06.05.2010	pro Person:	à 45,00 €*
------------------	------------------------	-------------	------------

* inkl. MwSt.

Allg. Bedingungen

Kongressanmeldung, Stornierung

Die Anmeldung kann nur unter gleichzeitiger Zahlung der Kurs-/Tagungsgebühr per angefügtem Verrechnungsscheck, per Lastschrift-einzug oder per Kreditkartenzahlung bestätigt werden.

Die Teilnahme an den Kursen ist begrenzt. Die Registrierung erfolgt in der Reihenfolge des Eingangs.

Anmeldeschluss ist der 26. April 2010

Bei Stornierung der Teilnahme bis zum 09. April 2010 werden 50 % der Teilnahmegebühren erstattet.

Nach diesem Zeitpunkt ist eine Erstattung leider nicht mehr möglich, es sei denn, Sie benennen uns eine Ersatzperson, die das von Ihnen gebuchte Arrangement vollständig übernimmt.

In diesem Fall wird für die Umschreibung der Unterlagen lediglich eine Bearbeitungsgebühr von € 15,- zusätzlich berechnet. Sollten Sie besondere Wünsche bezüglich der Rechnungslegung haben, teilen Sie uns diese bitte bei Anmeldung mit. Für nachträgliche Rechnungsumschreibungen werden € 15,- als Bearbeitungsgebühr erhoben.

Die Teilnahmegebühren unterliegen gemäß §4 Abs.22 UStG nicht der MwSt. Sonstigen Preisen liegen die derzeitigen Tarife der Leistungsträger sowie die z. Zt. gültige MwSt. zugrunde. Änderungen, die sich unserer Einflussnahme entziehen, bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Rechtsgrundlage

Veranstalter der Tagung ist die Niederrheinisch-Westfälische Gesellschaft für Gynäkologie und Geburtshilfe e.V. (NWGGG).

Tritt ein Dritter in den Vertrag ein, so haften er und der Teilnehmer gemeinsam dem Veranstalter gegenüber als Gesamtschuldner für den Rechnungsbetrag sowie für die Umbuchungsgebühren. Die Haftung des Veranstalters für Schäden, die nicht Körperschäden sind, wird auf den/die dreifache(n) Teilnahmepreis/Rechnungssumme beschränkt, sofern ein Schaden weder vorsätzlich noch grob fahrlässig herbeigeführt wird oder soweit der Veranstalter für einen dem Teilnehmer entstehenden Schaden allein wegen eines Verschuldens eines Leistungsträgers verantwortlich ist.

Für das wissenschaftliche Programm zeichnet der Veranstalter verantwortlich.

Die Teilnahmegebühren werden von medical communications, Alexandra Kerrinnes, im Namen und für Rechnung des Veranstalters als durchlaufender Posten vereinnahmt.

Buchungsgrundlage sind die vorstehend abgedruckten Allgemeinen Bedingungen und Hinweise.

Mündliche Absprachen sind unverbindlich, sofern diese nicht schriftlich bestätigt wurden.

Allgemeine Hinweise

Registrierung, Zertifikate

Die große Mehrzahl der Ärztekammern hat ihren Mitgliedern Klebeetiketten und/oder Scheckkarten mit Strichcodes geschickt, hinter denen sich Ihre persönlichen Daten verbergen.

Teilnahme am wissenschaftlichen Programm:

Für die Erfassung Ihrer Fortbildungspunkte lassen Sie bitte zweimal am Tag, d.h. morgens und nachmittags, Ihren Strichcode am Empfangscounter einscannen. Barcodekarten und Klebeetiketten werden eingescannt.

Bitte tragen Sie sich nur dann handschriftlich in die Teilnehmerliste ein (ebenfalls zweimal täglich), wenn Sie von Ihrer Ärztekammer nicht mit einem Barcode ausgestattet wurden oder diesen nicht zur Hand haben sollten.

Die Tagung ist pro ½ Tag mit 3 Fortbildungspunkten zertifiziert. Folglich bekommen Sie pro halben Tag ein Zertifikat (bei z.B. Gesamtteilnahme insgesamt 3 Zertifikate). Voraussetzung für die Ausgabe der Zertifikate ist das Einscannen Ihrer Fortbildungspunkte pro halben Tag, 1x am Vormittag und 1x am Nachmittag und lassen sich sofort das entsprechende Fortbildungszertifikat ausstellen. **Eine nachträgliche Bescheinigung der Teilnahme ist leider nicht möglich!**

Teilnahme an Kursen: Ihr Strichcode (Barcodekarten und Klebeetiketten) wird im Veranstaltungsraum eingescannt – auch dann, wenn Sie ihn bereits am Empfangscounter haben scannen lassen. Bitte tragen Sie sich nur dann handschriftlich in die Teilnehmerliste ein, wenn Sie von Ihrer Ärztekammer nicht mit einem Barcode ausgestattet wurden oder diesen nicht zur Hand haben sollten. Die Teilnahmebescheinigungen für die Teilnahme an Kursen erhalten Sie am Ende der Kurse in den jeweiligen Räumen.

Hinweise für Moderatoren und Referenten

Vortragsunterstützende Technik

In jedem Vortragsraum ist ein Laptop des Veranstalters mit dem Betriebssystem Windows XP (Microsoft Office Paket 2007 oder niedriger) bereitgestellt. Der Laptop des Veranstalters ist ausgestattet mit einem CD-ROM-Laufwerk sowie einer USB-Schnittstelle für Memory Sticks. Weiterhin wird eine Funkmaus mit inkludiertem Laser-Pointer zur Verfügung gestellt.

Die Benutzung von eigenen Laptops ist auf dieser Veranstaltung nicht vorgesehen!

Falls Sie Ihren eigenen Laptop mitbringen möchten, bitten wir dringend um dessen Abgabe spätestens 90 Minuten vor Vortragsbeginn im Mediencheck. Wir werden die Daten in einem solchen Fall auf den veranstaltereigenen Laptop überspielen und die Präsentation vor dort ausstarten.

Bitte beachten Sie, dass **ausschließlich** PowerPoint-Präsentationen die mit Office 2002 (XP) oder Office 2003 erstellt worden sind, zulässig sind. Andere Formate können nicht dargestellt werden.

Bitte achten Sie darauf, dass in PowerPoint eingebundenen **Filmdateien** ebenfalls auf Ihrem Datenträger gespeichert sind! Ferner müssen verwendete Schriftarten (True Type) in der Präsentation eingebettet sein.

Mac-Benutzer sollten eine Hybrid-CD erstellen oder die Daten auf einem Memory Stick speichern.

Allgemeine Hinweise

Dia-Einzel- und Dia-Doppelprojektionen sowie Videosequenzen (VHS/SVHS/Beta/DVD) sind nicht möglich, sofern dies nicht im Vorfeld ausdrücklich anders abgestimmt ist.

Wir empfehlen Ihnen, ggf. ein Back-Up Ihres Speichermediums mitzubringen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Kongressorganisation.

Mediencheck

Der Mediencheck befindet sich in dem Foyer vor dem Ständersaal. Er ist an allen Tagungstagen 1 Stunde vor Tagungsbeginn geöffnet und schließt 30 Minuten nach Tagungsende des jeweiligen Tages.

Bitte beachten Sie, dass Sie als Referent/Referentin Ihr Vortragsmaterial (CD-ROM, Memory Stick) in jedem Fall spätestens 60 Minuten vor Vortragsbeginn beim Medien-Check abgegeben haben müssen, und nehmen Sie dort einen Probelauf vor. Bitte planen Sie ausreichend Zeit für die Durchführung eines Probelaufs ein.

Redezeit

Bitte beachten Sie mit Rücksicht auf die nachfolgenden Vortragenden auf die strikte Einhaltung der im Programm genannten Rede- und Diskussionszeiten.

Freie Vorträge

Für jeden Freien Vortrag stehen 5 Minuten Redezeit und 2 Minuten Diskussionszeit zur Verfügung.

Poster

Die maximale Posterfläche beträgt 200cm hoch und 95cm breit. Die optimale Postergröße beträgt DIN A0.

Bitte achten Sie auf eine ausreichende Schriftgröße, damit Texte auch aus größerer Entfernung lesbar sind.

Das Befestigungsmaterial wird im Tagungsbüro bereitgestellt. Bitte benutzen Sie **kein eigenes Material. Die Anbringung der Poster erfolgt durch den jeweiligen Autor selbst.** Bitte bringen Sie die Poster am Donnerstag, 06. Mai 2010 bis spätestens 13.00 Uhr an.

Im Rahmen der Posterbegehung werden die Poster vor Ort vorgetragen und mit den Moderatoren diskutiert. Für jedes Poster stehen 3 Minuten Redezeit und 2 Minuten Diskussion zur Verfügung.

Bitte vergessen Sie nicht, Ihr Poster am Freitag, 7. Mai 2010 zwischen 13.00 Uhr 15.00 Uhr wieder abzunehmen. **Eine Nachsendung der Poster ist nicht möglich.**

Prämierung der besten Beiträge

Die besten Präsentationen (Vorträge und Poster) jeder Sitzung werden mit € 500,00 prämiert. Die Preisverleihung erfolgt in der Abschluss Sitzung am Freitag, 07. Mai 2010, in der Zeit von 13.45 – 14.15 Uhr.

Die persönliche Anwesenheit der Preisträgerin/des Preisträgers ist zwingend erforderlich.

Hotelangebote für Kongressteilnehmer

Siehe Seite 55